

パスワードの再発行手順

1.ANPICサイトにアクセスし、パスワード再設定のメールを送信する。

追手門学院大学 ANPICサイト
<https://anpic13.jecc.jp/otemon>

上記URLか右記QRコードからアクセスすると、以下のサイトが表示されます。

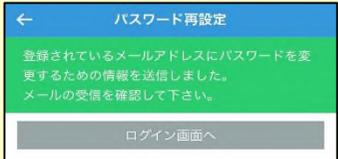


「パスワード再設定」をクリックする。



「ログインID」を入力し、「送信する」をクリックする。

【ログインID】
学生：学籍番号
アルファベットは**大文字**。例：21EE000
教員：Campus SquareのログインIDの頭にanpicを付ける。
職員：ガルーンのログインIDの頭にanpicを付ける。
教職員の例：IDが“otemon”の場合は“anpicotemon”となります。

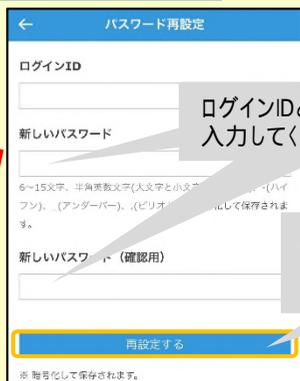


ANPICに事前に登録されているメールアドレス宛に「パスワード再設定メール」が届きます。
【事前に登録されているメールアドレスとは？】
【新入生】入学手続き時に登録したメールアドレスもしくはCampusSquareに登録しているメールアドレス
【2年生以上】CampusSquareに登録しているメールアドレス
教職員：学内システム（ガルーン）のメールアドレス
非常勤教員はharukaメールアドレス

2.メールに届いたURLよりパスワード再発行を行う。

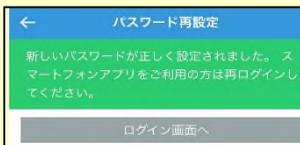


有効期限は2時間です。有効期限が過ぎた場合は、1からやり直してください。



ログインIDと新しいパスワードを入力してください。

上記を入力したら、「再設定する」をクリック。



メールアドレスの設定手順

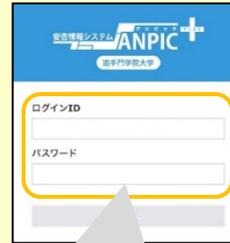
1.ANPICサイトにアクセスし、メールアドレスを追加登録する。

追手門学院大学 ANPICサイト
<https://anpic13.jecc.jp/otemon>

上記URLか右記QRコードからアクセスすると、以下のサイトが表示されます。



ログインする。



「ログインID」「パスワード」を入力する。

ホーム画面からタブを開く



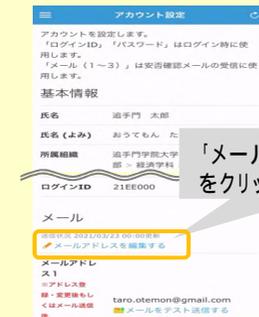
「=」をクリック

アカウント設定を開く。



アカウント設定をクリック

メールアドレスを編集する。



「メールアドレスを編集する」をクリック

メールアドレスを入力し、変更する。操作はこれで完了です。



「メールアドレス3」に普段利用しているメールアドレスを入力する。

「プライバシーポリシーに同意して変更する」をクリック。

本マニュアルで設定できなかった場合
総務部総務課 TEL:072-641-9608にお問い合わせください。