国際連携企画課派遣交換―様式1

**【提出時の注意事項】**

手書き不可。本計画書を国際連携企画課のHPからダウンロードし、必ずパソコンで文字を入力のうえ、プリントアウトして提出のこと。

交換留学計画書

学部・学科：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　学籍番号：　　　　　　　　　氏名：

（１）自身の留学の目的（50字程度）

|  |
| --- |
|  |

（２）希望する大学について

|  |  |
| --- | --- |
| ①留学種別（いずれかに○） | ・派遣交換留学　　　　・語学留学（派遣交換枠）　　　　・語学留学（有料） |
| ②希望留学先 |  |
| ③希望留学期間 |  |
| ④留学資金（その大学に希望の期間留学するにあたり、かかるおおよそ費用とそれに対する保証人の了承） | 【費用】　 　　　　万円 |
| 【保証人の了承】　○　・　× |
| ⑤希望留学先を選定した理由について（200字程度） |
|  |

（３）留学先での学習/研究計画について

①学習/研究テーマ（50字程度）

|  |
| --- |
|  |

②学習/研究の内容と実施計画（200字程度）

|  |
| --- |
|  |

（４）留学後、どのような人物像になっていたいか。留学直後、卒業後5年後に分け、具体的に記入すること。（各200字程度）

|  |  |
| --- | --- |
| 留学直後 |  |
| 卒業後5年後 |  |

|  |
| --- |
| 所属学部指導担当の先生へ交換留学計画書をご一読いただき、下記項目にチェックを入れていただいたうえで、ご署名及び捺印をお願いいたします。□当該学生の単位修得状況について教務課に確認を依頼し、当該学生が派遣交換留学に参加しても、卒業に差し支えない単位修得状況であることを確認した。□単位修得状況・渡航時期により、4年間での卒業が難しい可能性があることを、当該学生・指導教員ともに理解している。ご署名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞　 |