

国際学術会議開催補助

1. 目的

本制度は、本学を会場として開催される国際学術会議に対し、補助をするものです。

2. 募集内容

対象期間	2026 年 4 月 1 日～2027 年 3 月 31 日
交付額	上限 200 万円
申請資格	本学の専任教員
補助条件	次の①～④のすべてを満たしていること。 ① 本学専任教員が会員となっている学術団体が主催する国際学術会議であること ② 本学専任教員が主体的に運営に関わるものであること ③ 本学の教育研究に支障がないこと ④ 本学を会場として開催されること
申請方法	申請書に必要事項を記載の上、コラボフロー「研究支援制度申請届・変更届」にて提出。
受付締切	2025 年 10 月 31 日（金）17：00 まで【厳守】
審査方法	研究推進委員会の議を経て、学長が交付を決定します。 交付が決定した場合は大学教育研究評議会に報告されます。 ※2026 年度の予算査定の結果、予算が確保されなければ交付されません。ご了承ください。
受給要件	正当な理由なく申請した学会を開催しなかった場合は、執行した補助金を返還していただきます。 開催後、所定の請求書および開催結果をコラボフロー「研究支援制度申請届・変更届」にて提出すること。

3. 申請上の注意

申請にあたっては「国際学術会議開催補助に関する規程」をよくお読みください

4. 補助対象の経費

(1) アルバイト謝金

1 名につき 1 日（5 時間以上勤務）3 千円を補助

(2) レセプション開催費

参加者 1 名につき 5 千円を、総額 100 万円以内で補助

(3) 会合費

運営会議等に必要な昼食費等、出席者 1 名 1 回につき 1 千円を補助

(4) その他

本学が国際学術会議の開催会場となるため、特に必要と認めた経費を補助。

