

## 2021年度追手門学院大学再入学志願者出願要項(秋学期)

【新たに「留学」の在留資格取得が必要な外国人の方のみ】

<b>1.出願資格</b>	<p>退学または除籍後2年以内の者(2019年9月15日以降退学または除籍となった者)で、新たに「留学」の在留資格取得が必要な外国人の方。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学部生で在学8年を超えて除籍された者は除く。</li> <li>・博士前期課程又は修士課程で在学4年を超えて除籍された者、博士後期課程で在学6年を超えて除籍された者は除く。</li> <li>・成業の見込みがない者は除く。</li> </ul> <p>・出願資格について不明な点は、校外下に記載の【問い合わせ先・書類提出先】にお問い合わせください。</p>											
<b>2.再入学許可年次 既修得単位科目 の読替認定 および卒業要件 (修了要件)</b>	<p>(1) 再入学の時期は、秋学期の始めとし、再入学許可年次は、次の通りです。</p> <p>① 3月31日付退学者および除籍者は、在籍当時の学年の次の学年になります。 (例えば、1年生であった者は、2年生となります。)</p> <p>② 年度途中の退学者および除籍者は、在籍当時の学年になります。 (例えば、2年生であった者は、2年生のままです。)</p> <p>(2) 既修得単位科目の読替認定および卒業要件(修了要件)は、次の通りです。 過去に単位を修得した科目は認定しますが、カリキュラムの改定により卒業要件(修了要件)が変更されている場合には、再入学許可年次適用の学則(大学院学則)、学部規程(研究科規程)、履修細則に従わなければなりません。</p> <p>(3) 学部生が再入学後に在学できる年限は、再入学許可年次により、次の通りとなります。 (例)3年生に再入学する場合 卒業に必要な年数(2年間)×2=4年が在学できる年限となります。 (例)2年生に再入学する場合 卒業に必要な年数(3年間)×2=6年が在学できる年限となります。 ただし、通算在学年数8年を超えて在学することはできません。 大学院生が再入学後に在学できる年限については、校外下に記載の【問い合わせ先・書類提出先】にお問い合わせください。</p>											
<b>3.願書受付期間</b>	<p><b>2021年4月19日(月)～5月7日(金)</b></p> <p>受付時間:平日9:10～17:00/土曜日・日曜日及び4月29日～5月5日は除きます</p> <p>提出された出願書類は、いかなる事情があっても一切返付いたしません。</p>											
<b>4.出願手続</b>	<p>次の書類を、校外下に記載の【問い合わせ先・書類提出先】へ直接持参してください(日本に入国できない場合は相談してください)。</p> <p>(1) 出願書類</p> <p>① 『再入学願(本学所定用紙)』 ※事前相談の後、郵送もしくは窓口にてお渡しします。</p> <p>② 審査料 10,000円(振込手数料は受験者負担)の「振込明細票」もしくは振込完了画面を印刷したものと下記の口座へ審査料を振込み、「振込明細票」もしくは振込完了画面を印刷したものを提出してください。</p> <p>【振込先】 金融機関:三井住友銀行(0009) 支 店:茨木支店(169) 口座種別:普通預金 口座番号:1664657 口座名義:ガク)オウテモンガクイン リジチヨウ カワハラトシアキ</p> <p>※1 振込依頼人欄もしくはメモ欄等に必ず出願者本人の氏名を入力してください。 出願者本人の氏名の入力がない場合、振込の確認ができない可能性があります。十分ご注意ください。</p> <p>※2 本学が受理した振込金額が10,000円に満たない場合、出願書類が揃っていたとしても再入学の申請は無効とします。</p> <p>※3 振込先違い等により審査料の振込が確認できないことによる申請者の不利益に関して、本学は一切の責任を負いませんので、振込間違いのないよう十分に注意してください。</p>											
<b>5.選考方法</b>	<p>書類審査及び必要に応じて課す面接や筆記試験等により可否を決定いたします。 面接や筆記試験等が必要な場合は、決定次第お知らせいたします。</p>											
<b>6.選考結果の 通知</b>	<p><b>2021年5月28日(金)</b>に出願者全員に選考結果を郵送いたします。 可否の結果についての電話等による問い合わせには一切応じません。 選考結果が発送日から4日(海外へ送付する場合は6日)を過ぎても到着しなかった場合は、校外下に記載の【問い合わせ先・書類提出先】にお問い合わせください。</p>											
<b>7.入学手続</b>	<p>(1) 2021年度授業料等納付金(再入学時納付分)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th rowspan="2">授業料等納付金 (注1)</th> <th>学部</th> <th>授業料 ¥375,000～¥425,000 (注2)</th> <th>施設設備充実資金 再入学する 学年により異なる</th> <th>入学金 ¥50,000</th> <th>諸費用 学部・学科・ 学年に より異なる</th> </tr> <tr> <th>大学院</th> <td>¥250,000</td> <td>¥50,000</td> <td>¥50,000</td> <td>研究科・専攻に より異なる</td> </tr> </table> <p>(注1) 上記金額は、再入学手続き時に必要な授業料等納付金であり、次学期以降、学期ごとの納付金が必要となります。 (注2) 再入学される学科・学年により一部金額が変わる場合がありますので、正確な金額については、入学手続書類送付時にお知らせいたします。</p> <p>(2) 納入・手続き期限 <b>2021年6月11日(金)</b> 入学手続書類は、『合格通知書』とともに送付いたします。 以下の入学手続書類を安威キャンパス教務課または総持寺キャンパス教務課(総合オフィス内)へ提出することにより手続きは完了となります。</p> <p>① 誓約書・同意書 ② 所定の金額を期限までに一括納入したことが分かる「振込明細票」もしくは振込完了画面を印刷したものと 手続きを完了した者には、『再入学許可書』を送付いたします。期限までに手続きを完了しない者には、入学を許可いたしません。 なお、一旦納入された入学金、授業料等納付金および諸費用は、いかなる事情があっても返付いたしません。</p> <p>(3) 在留資格認定証明書交付申請について 日本国外在住の外国人の方は、日本入国のための査証申請に必要な「在留資格認定証明書」の申請を本人が行うことが困難なため、上記(2)の手続が完了した者については、本学が代理申請を行います。代理申請を希望される方は、<b>国際交流教育課(072-641-9631)</b>にお問い合わせください。在留資格の取得手続きには1か月～3か月を要します。必ず、期日までに手続きを済ませて、連絡してください。 なお、同証明書交付に係る審査は法務省が行うため、不交付となった場合でも、本学は一切の責任を負いません。</p> <p>(4) 在留資格取得期限について 再入学日までに在留資格[留学]が取得できない場合は、特段の事情がない限り再入学の許可を取消します。 再入学の許可を取消した場合であっても、一旦納入された入学金、授業料等納付金および諸費用は返付いたしません。 在留資格[留学]を取得された方は、以下の入学手続書類を追加提出していただきます。</p> <p>① 学生カード(再入学後の住居・連絡先等を記載) ② 在留カード及びパスポート(大学でコピーをとります)。</p>	授業料等納付金 (注1)	学部	授業料 ¥375,000～¥425,000 (注2)	施設設備充実資金 再入学する 学年により異なる	入学金 ¥50,000	諸費用 学部・学科・ 学年に より異なる	大学院	¥250,000	¥50,000	¥50,000	研究科・専攻に より異なる
授業料等納付金 (注1)	学部		授業料 ¥375,000～¥425,000 (注2)	施設設備充実資金 再入学する 学年により異なる	入学金 ¥50,000	諸費用 学部・学科・ 学年に より異なる						
	大学院	¥250,000	¥50,000	¥50,000	研究科・専攻に より異なる							

### 【問い合わせ先・書類提出先】

安威キャンパス教務課

経済学部/経営・経済研究科:072-641-9616

経営学部/経営・経済研究科:072-641-9617

社会学部/現代社会文化研究科現代社会学専攻:072-641-9153

心理学部/心理学研究科:072-641-9618

総持寺キャンパス教務課(総合オフィス内)

地域創造学部:072-697-8150

国際教養学部/現代社会文化研究科国際教養学専攻:072-697-8150

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、入構制限を行っています。大学へお越しになるには事前予約が必要となります。提出書類を持参される際は、事前に電話で日時を連絡のうえ、HPで公表している入構に際しての条件を遵守してご来校ください。